



Tutorial încărcare documente în aplicația Doctorat UTCN (https://doctorat.utcluj.ro/) pentru candidații la Admitere Doctorat

Pentru crearea contului, activarea și completarea datelor personale vă rugăm să urmați pașii incluși în [Tutorialul de utilizare a aplicației Doctorat UTCN](#).

După conectarea în aplicație și completarea tuturor datelor solicitate veți putea accesa pagina de încărcare a documentelor din dosarul Dvs. de admitere la doctorat.

Documente

Pe această pagină, puteți genera și încărca documentele semnate pentru adăugarea lor în dosarul dumneavoastră de către Secretariatul IOSUD. Acestea vor fi verificate, iar statusul lor va apărea aici!

Admitere

Încărcați documente pentru a vă completa dosarul

Admitere

 Cerere de înscriere	 
 Fișa de înscriere	 
 Curriculum vitae	
 Lista lucrărilor științifice publicate	
 Certificat de competență lingvistică	
 Copie nelegalizată după diploma de bacalaureat	
 Copie nelegalizată după diploma de finalizare a studiilor de licență	

?	Copie nelegalizată după diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)	
?	Adeverința (în original) eliberată de către instituția de învățământ unde s-a promovat examenul de disertație, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, temenul de valabilitate, și faptul că nu a fost eliberată diploma (doar pentru candidații care au promovat examenul de dizertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent)	
!	Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de finalizare a studiilor de licență	
?	Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)	
!	Copie nelegalizată după certificatul de naștere	
?	Copie nelegalizată după certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie)	
?	Copie nelegalizată după sentința judecătorească de schimbare a numelui	
!	Copie nelegalizată după buletin/carte de identitate	
?	Atestat de echivalare a studiilor efectuate în străinătate, eliberat de CNRED	
!	Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere	
!	Declarație de autenticitate	 

În stânga numelui documentului, candidatul poate vedea starea acestuia:

-  **Neîncărcat:** Documentul trebuie încărcat pentru completarea dosarului.
-  **Opțional:** Documentul trebuie încărcat doar dacă candidatul deține un astfel de document.
-  **Încărcat:** Documentul a fost încărcat, însă trebuie verificat de către Secretariatul IOSUD.
-  **Verificat:** Documentul a fost verificat de către Secretariatul IOSUD și nu conține erori.
-  **Eronat:** Documentul a fost verificat de către Secretariatul IOSUD și conține erori. Este necesară reîncărcarea unui document valid.

1. Cererea de înscriere – document obligatoriu

 Cerere de înscriere



Documentul este obligatoriu și se poate genera din platformă apăsând butonul  .

Se va descărca automat documentul  `cerere_de_inscriere_prenume_ume` :

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

INSTITUȚIA ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
IOSUD-UTCN

CERERE DE ÎNSCRIERE

Nr. ____/____

Către Conducerea IOSUD-UTCN,

Subsemnatul(a) _____, absolvent(ă) al(i) _____,
specializarea _____, promoția _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul de
admitere la doctorat: _____, în sesiunea **Vară 2022**, domeniul _____, conducător de
doctorat _____

La cerere anexează următoarele acte:

- Fișa de înscriere (formular tip);
- Curriculum vitae;
- Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul);
- Certificat de competență lingvistică;
- Copii nelegalizate după: diploma de bacalaureat, diploma de finalizare a studiilor de licență, diploma de studii aprofundate / master, foaia matricolă respectiv suplimentul la diploma de finalizare a studiilor de licență (după caz), foaia matricolă respectiv suplimentul la diploma de studii aprofundate / master (după caz), certificatul de naștere, certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie); sentința judecătorească de schimbare a numelui (dacă este cazul). Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de master, adeverința (în original) eliberată de către instituția de învățământ în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
- Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă MEC;
- Copie nelegalizată după buletin / carte de identitate;
- Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere.

Pentru colocviul de admitere propun următoarea temă: _____

Cluj-Napoca,
Data **11.07.2022**

Semnătură candidat,
Nume și prenume candidat _____

Semnătură conducător de doctorat,
Prof.dr.ing. _____

Semnături obligatorii

str. Constantin Daicoviciu nr. 15, 400030 Cluj-Napoca, România
Tel. +40-264-401200, fax +40-264-592055
Secretariat tel. +40-264-401216, +40-264-401292, +40-264-401293
www.utcluj.ro/iosud/

1/1

GENERAT PRIN DOCTORAT A20

Datele înscrise pe formular sunt generate automat din platformă.

OBS. Documentul fără ambele semnături nu va fi luat în considerare de Secretariatul IOSUD – UTCN.

Fără avizul unui conducător de doctorat înscrierea nu este validă.

Documentul va fi încărcat cu ambele semnături, în format PDF, accesând butonul  din dreptul său.

2. Fișa de înscriere – document obligatoriu

Fișa de înscriere



Documentul este obligatoriu și se poate genera din platformă apăsând butonul .

Se va descărca automat documentul  **fisa_de_inscriere_prenume_nume** :

Datele se completează automat din platformă. Dacă în urma verificării documentului ați sesizat că unele date sunt eronate trebuie să vă întoarceți la rubrica **Date personale** și să corectați datele introduse, iar apoi să regenerați documentul.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

INSTITUȚIA ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
IOSUD-UTCN

FIȘA PERSONALĂ DE ÎNSCRIERE
pentru colocviul de admitere la doctorat

I. DATE PERSONALE ALE CANDIDATULUI

Cod numeric personal (CNP): _____

Numele de familie la naștere:
(așa cum figurează în certificatul de naștere) _____

Numele de familie actual:
(așa cum figurează în actul de identitate) _____

Prenumele complet: _____

Prenumele complet al tatălui: _____

Prenumele complet al mamei: _____

E-mail: _____ Telefon mobil: _____

Data și locul nașterii: _____ Localitatea: _____ Județul: _____

Buletin/CI: Seria și numărul: _____ Eliberat de: _____ la data: _____

Domiciliul stabil (din actul de identitate):

Localitatea: _____ Județul: _____

Strada: _____ Nr. _____ bloc _____ apt. _____

Reședința (locuința actuală):

Localitatea: _____ Județul: _____

Strada: _____ Nr. _____ bloc _____ apt. _____

Locul de muncă și funcția: _____

Starea civilă:

Necăsătorit(ă)	☐	Divorțat(ă)	☐
Căsătorit(ă)	☒	Văduv(ă)	☐

Starea socială specială:

Vârstă sub 26 de ani și orfan de un părinte	☐
Vârstă sub 26 de ani și orfan de ambii părinți	☐
Provenit din case de copii	☐
Provenit din familie monoparentală	☐

Cetățenia actuală: _____ Etnia: _____

Alte cetățenii: _____

Mă încadrez în categoria persoanelor cu dizabilități
(în baza unor documente justificative) Da ☐ Nu ☒

str. Constantin Daicoviciu nr. 15, 400020 Cluj-Napoca, România
Tel. +40-264-401200, fax +40-264-592055,
Secretariat tel. +40-264-401216, +40-264-401292, +40-264-401293
www.utcluj.ro/iosud/

1/2

GENERAT PRIN DOCTORAT APP



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

INSTITUȚIA ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
IOSUD-UTCN

II. STUDII

STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Licența obținută la Universitatea/Instituția: _____

Anul promovării examenului de licență: _____

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT/STUDII APROFUNDATE

Tipul: _____

Disertația obținută la Universitatea/Instituția: _____

Anul promovării examenului de disertație: _____

În prezent, mai sunt înmatriculat la:

Licență (Ciclul I)	☐
Master (Ciclul II)	☐
Doctorat (Ciclul III)	☐

Am mai beneficiat sau beneficiaz în prezent de finanțare de la bugetul de stat pentru un program de studii de doctorat Da ☐ Nu ☒

III. LIMBI STRĂINE CUNOSCUȚE

IV. OPȚIUNEA CANDIDATULUI PRIVIND STUDIILE DE DOCTORAT

Domeniul de doctorat: _____

Conducătorul de doctorat: _____

Forma de finanțare:

Cu frecvență cu bursă	☒
Cu frecvență fără bursă	☐
Cu frecvență redusă fără bursă	☐
Cu taxă	☐

V. DECLARAȚIE

Subsemnatul declar că am înțeles semnificația tuturor datelor solicitate în această fișă și certific exactitatea celor declarate de mine. Mă oblig să comunic secretariatului IOSUD orice modificare în ceea ce privește datele declarate.

Data
11.07.2022

Semnătură,
Prenume Nume candidat

**Semnătură
obligatorie**

str. Constantin Dălcoviciu nr. 15, 400020 Cluj-Napoca, România
Tel. +40-264-401200, fax +40-264-592055,
Secretariat tel. +40-264-401216, +40-264-401292, +40-264-401293
www.utcluj.ro/iosud/

2/2

GENERAT PRIN DOCTORAT APP

OBS. Documentul fără semnătura Dvs. nu va fi luat în considerare de Secretariatul IOSUD – UTCN.



Documentul va fi încărcat, în format PDF, accesând butonul din dreptul său.

3. Curriculum vitae – document obligatoriu

 Curriculum vitae



Se recomandă încărcarea unui CV model Europass (poate fi generat de la adresa <https://europa.eu/europass/ro/create-europass-cv>)

Documentul trebuie semnat.

4. Lista lucrărilor științifice publicate

 Lista lucrărilor științifice publicate



Se încarcă doar dacă este cazul (candidatul are lucrări publicate, a participat în proiecte, etc.). Documentul se semnează.

În cazul în care nu există, nu se va încărca nimic.

5. Certificat de competențe lingvistice – document obligatoriu

 Certificat de competență lingvistică



EXAMENELE DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ pentru înscrierea la programele de doctorat se vor susține în funcție de [programul stabilit](#).

Se acceptă și testele de competență lingvistică eliberate de UTCN înainte de examenul de admitere, aflate în perioada de valabilitate și care sunt de nivel minim B1.

Pentru recunoașterea testelor de competență lingvistică eliberate de alte instituții vă rugăm să contactați Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare UTCN - Secretariatul DLMC, B-dul Muncii 103-105, sala A116, Tel: 0264-401644, e-mail: Mihaela.Silaghi@lang.utcluj.ro.

În cazul în care ați susținut examenul de competențe lingvistice și nu v-a fost eliberat certificatul până la finalizarea perioadei de înscrieri, dosarul Dvs. va fi validat de Secretariatul IOSUD, urmând să încărcați ulterior documentul.

6. Copie nelegalizată după diploma de bacalaureat – document obligatoriu

 Copie nelegalizată după diploma de bacalaureat



Se va încărca diploma de bacalaureat, scanată față-verso, într-un singur fișier PDF (2 pagini).

OBS. Nu se acceptă documentele fără ambele pagini.

7. Copie nelegalizată după diploma de finalizare a studiilor de licență – document obligatoriu

 Copie nelegalizată după diploma de finalizare a studiilor de licență



Se va încărca diploma de licență, scanată față-verso, într-un singur fișier PDF (2 pagini).

OBS. Nu se acceptă documentele fără ambele pagini.

8. Copie nelegalizată după diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)

 Copie nelegalizată după diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)



Se va completa doar dacă a fost eliberată Diplomă de master. Documentul va fi încărcat scanat față-verso, într-un singur fișier PDF. Nu se acceptă documentele fără ambele pagini.

Adeverințele de absolvire se vor încărca la rubrica următoare, iar această rubrică va rămâne goală, urmând ca în cazul admiterii la doctorat, să încărcați documentul în urma eliberării acestuia.

În conformitate cu reglementările legale, au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.

Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

9. Adeverința eliberată de către instituția de învățământ unde s-a promovat examenul de disertație, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, temenul de valabilitate, și faptul că nu a fost eliberată diploma (doar pentru candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent)

 Adeverința (în original) eliberată de către instituția de învățământ unde s-a promovat examenul de disertație, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, temenul de valabilitate, și faptul că nu a fost eliberată diploma (doar pentru candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent)



Candidații care au promovat în România examenul de licență/disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent, prezintă la înscriere diploma de licență/master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

În cazul în care a fost eliberată diploma de master, iar adeverința nu se mai află în perioada de valabilitate, această rubrică va fi lasată goală.

10. Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de finalizare a studiilor de licență – document obligatoriu

 Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de finalizare a studiilor de licență



Se vor scana toate paginile suplimentului la diplomă / foii matricole, într-un singur fișier PDF. Nu se acceptă documentele din care lipsesc pagini.

În cazul în care nu vi s-a eliberat Foaie matricolă, vă rugăm să vă adresați secretariatului facultății absolvite pentru eliberarea acesteia.

11. Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)

 Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)



Dacă a fost eliberată diploma, se vor scana toate paginile suplimentului la diplomă / foii matricole, într-un singur fișier PDF. Nu se acceptă documentele din care lipsesc pagini.

În cazul în care nu a fost eliberată diploma, rubrica va fi lasată goală și se va completa în momentul în care candidatul declarat admis și înmatriculat la doctorat intră în posesia acesteia.

12. Copie nelegalizată după certificatul de naștere – document obligatoriu

 Copie nelegalizată după certificatul de naștere



Se va încărca un fișier PDF, lizibil.

13. Copie nelegalizată după certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie)

 Copie nelegalizată după certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie)



Se încarcă doar în cazul în care numele înscris pe certificatul de naștere nu corespunde cu cel de pe actul de identitate.

14. Copie nelegalizată după sentința judecătorească de schimbare a numelui

 Copie nelegalizată după sentința judecătorească de schimbare a numelui



Se încarcă doar în cazul în care numele înscris pe certificatul de naștere nu corespunde cu cel de pe actul de identitate.

15. Copie nelegalizată după buletin/carte de identitate – document obligatoriu

 Copie nelegalizată după buletin/carte de identitate



Se va încărca un fișier PDF, lizibil.

16. Atestat de echivalare a studiilor efectuate în străinătate, eliberat de CNRED

 Atestat de echivalare a studiilor efectuate în străinătate, eliberat de CNRED



Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă ministerul de resort;

Condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate:

<https://www.edu.ro/recunoastere-echivalare-diplome>

17. Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere – document obligatoriu

 Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere



Taxele se achită de către candidat ca taxă pentru concursul de admitere la doctorat din anul curent, conform Regulamentului de taxe al Universității Tehnice din Cluj–Napoca, la Casieria Universității, str. C. Daicoviciu nr. 15. Candidații programului doctoral de Științe Umaniste din CUNBM, vor achita taxa la casieria CUNBM.

Taxa de admitere la doctorat poate fi achitată și prin virament în contul UTCN:

RO35TREZ21620F330500XXXX

Cod CUI: **4288306**

Regulament taxe UTCN:

https://www.utcluj.ro/media/decisions/2021/07/23/Taxele_pentru_anul_universitar_2021-2022_.pdf

Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior.

Chitanța se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul IOSUD-UTCN / se încarcă pe platforma doctorat.utcluj.ro.

Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați (adeverință de la angajator). Aprobarea scutirii se face de către IOSUD-UTCN/Școala Doctorală UTCN.

18. Declarație de autenticitate – document obligatoriu

 Declarație de autenticitate



Pentru constituirea dosarului de concurs se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

Documentul este obligatoriu și se poate genera din platformă apăsând butonul .

Se va descărca automat documentul  `declaratie-de-integritate_prenume_nume` :

DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE	
Subsemnatul/a în calitate de candidat la admiterea online pentru studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD-UTCN, anul universitar 2022 - 2023 , certific prin prezenta autenticitatea documentelor digitale/scanate depuse la înscrierea online pentru admiterea la doctorat și corespondența dintre ele și cele originale. *	
Certific, totodată, că am luat cunoștință că în cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, candidații admiși pe locuri finanțate prin granturi de studii vor confirma ocuparea locurilor prin depunerea la secretariatul IOSUD, în vederea înmatriculării, a diplomei de master sau, după caz, a diplomei de licență echivalentă, în original, iar candidații care au promovat examenul de disertație în anul curent, vor depune adeverința de absolvire, în original; candidații admiși pe locuri cu taxă, listați ca înmatriculabili, vor confirma ocuparea locului prin prezentarea la secretariatul școlii doctorale, în perioada anunțată pentru desfășurarea confirmărilor, a chitanței prin care se dovedește achitarea taxei de școlarizare pentru cel puțin prima tranșă. **	
Data 11.07.2022	Semnătură, Prenume Nume candidat Semnătură obligatorie
* CF. ART. 1, ALIN. 2 DIN ORDINUL MEC 4205/06.05.2020.	
** CF. ART. 36 ȘI 37 DIN REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, APROBAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE DIN DATA DE 12.05.2020 ȘI ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UNIVERSITAR DIN DATA DE 4.06.2020.	

OBS. Documentul încărcat fără semnătura Dvs. nu va fi luat în considerare de Secretariatul IOSUD.

VALIDAREA DOCUMENTELOR

Nu există buton de finalizare a dosarului. Documentele apar în contul Dvs. imediat după încărcare și pot fi vizualizate de Secretariatul IOSUD.

Admitere	
11 / 11 încărcate	
Admitere	
Cerere de înscriere	
Fișa de înscriere	
Curriculum vitae	
Lista lucrărilor științifice publicate	
Certificat de competență lingvistică	
Copie nelegalizată după diploma de bacalaureat	
Copie nelegalizată după diploma de finalizare a studiilor de licență	
Copie nelegalizată după diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)	
Adeverința (în original) eliberată de către instituția de învățământ unde s-a promovat examenul de disertație, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, temenul de valabilitate, și faptul că nu a fost eliberată diploma (doar pentru candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent)	
Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de finalizare a studiilor de licență	
Copie nelegalizată după foaia matricolă, respectiv suplimentul la diploma de studii aprofundate/master (obligatoriu dacă nu s-a absolvit un program de studii de lungă durată)	
Copie nelegalizată după certificatul de naștere	
Copie nelegalizată după certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie)	
Copie nelegalizată după sentința judecătorească de schimbare a numelui	
Copie nelegalizată după buletin/carte de identitate	
Atestat de echivalare a studiilor efectuate în străinătate, eliberat de CNRED	
Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere	
Declarație de autenticitate	

Documentele încărcate eronat și respinse de Secretariatul IOSUD apar în contul Dvs. marcate cu . În acest caz trebuie să stergeți documentul și să-l reîncărcați după efectuarea corecturilor.

Documentele verificate și validate de Secretariatul IOSUD sunt marcate cu .

Documente

Pe această pagină, puteți genera și încărca documentele semnate pentru adăugarea lor în dosarul dumneavoastră de către Secretariatul IOSUD. Acestea vor fi verificate, iar statusul lor va apărea aici!

Admitere

Încărcați documente pentru a vă completa dosarul

Admitere

✖ Cerere de înscriere



✖ Acest document a fost marcat ca eronat. Vă rugăm să ștergeți documentul existent și să reîncărcați un document valid.

Motivul: Documentul este neseminat

✓ Fișa de înscriere



✓ Curriculum vitae



După verificarea și validarea tuturor documentelor din dosarul Dvs. de înscriere, secretariatul IOSUD va atribui dosarului un număr de înregistrare. Veți primi o notificare pe emailul utilizat la înregistrarea în platformă:

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

INSTITUȚIA ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
IOSUD-UTCN

V-a fost atribuit un număr de înregistrare

Număr de înregistrare: 111/28.06.2022

O zi frumoasă,
Echipa Doctorat

© 2022 Doctorat.

Acesta este un mesaj transmis automat. Vă rugăm nu răspundeți acestui e-mail întrucât mesajele dvs. nu vor fi înregistrate.

La programarea colocviului de admitere veți primi următorul email:



Toate notificările se transmit pe emailul utilizat la crearea contului pe platforma doctorat.utcluj.ro.

Vă rugăm să verificați și folderul SPAM.

☐	Doctorat - Universitatea Tehnică din Cluj-N...	★	Număr de înregistrare atribuit	V-a fo
☐	Doctorat - Universitatea Tehnică din Cluj-N...	★	Programarea colocviului de admitere	
☐	Doctorat - Universitatea Tehnică din Cluj-N...	★	Verificați adresa de e-mail	Bună! Vă r
☐	Doctorat - Universitatea Tehnică din Cluj-N...	★	Înregistrare reușită	Bun venit! Bună,

Informații și aplicații utile

- Poate fi încărcat un singur fișier în fiecare din rubricile dosarului de înscriere la doctorat.
- Documentele nu se vor micșora astfel încât la scanare să încapă într-o singură pagină, în cazul în care fișierul original este format A4.
- Mărimea maximă acceptată pentru un fișier de tip PDF este de **5 MB**.
- Este obligatoriu ca documentele încărcate să fie lizibile, calitatea documentului să fie bună. Secretariatul IOSUD va respinge documentele necorespunzătoare.
- Pentru a micșora dimensiunea unui fișier puteți folosi acest website: <https://smallpdf.com/compress-pdf>
- Pentru a uni mai multe PDF-uri: <https://smallpdf.com/merge-pdf>
- Pentru a converti fișiere în PDF: <https://smallpdf.com/pdf-converter>