



UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

IOSUD – UTCN

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI

ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ

ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD -

UTCN


Cod UTCN: PO_IOSUD_03

Ediția I

Revizia 0


**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI
SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof.dr.ing. Doina Pîslă	Director CSUD		
1.2.	Verificat	Jurist Cristina Szekely	Biroul juridic		
1.3.	Avizat	Prof.dr.ing. Daniela Popescu	Prorector MURSME/Președinte Comisie de monitorizare control intern/managerial		
1.4.	Aprobat	Prof.dr.ing. Vasile Țopa	Rector		

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 2 din 22
		Exemplar nr.1


2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII FORMALIZATE

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Procedură completă	Elaborare ediția I	
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			
2.4.	Ediția II			
2.5.	Revizia 1			
2.6.	Revizia 2			
2.7.				
2.8.				

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 3 din 22 Exemplar nr.1

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Structură	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	IOSUD-UTCN	Director CSUD	Prof.dr.ing. Doina Pîslă		
3.2.	Evidență/ Arhivare			Secretar	Ec. Livia Filip		
3.3.	Informare	2	Postat pe site-ul UTCN	Director BIRP	Mirela Boțan		
3.4.	Evidență	3	CMU	Referent	Dr.ec. Simona Oprea		


 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 4 din 22
		Exemplar nr.1

4. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură privind prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD UTCN are drept scop stabilirea modului în care se asigură respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD UTCN precum și modul în care se aplică mecanismele pentru prevenirea fraudelor.

5. DOMENIUL DE APLICARE

- 5.1. Procedura se referă la respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD UTCN.
- 5.2. Utilizatorii procedurii sunt membrii Școlii Doctorale UTCN, conducători de doctorat și studenți doctoranzi, Consiliul școlii doctorale, Consiliile de coordonare a programelor doctorale, personalul aferent secretariatului IOSUD care asigură lucrările de secretariat specifice acestui proces aferent procedurii. Utilizatorii procedurii operaționale răspund de aplicarea și respectarea prevederilor prezentei proceduri.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 5 din 22
		Exemplar nr.1

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Reglementări internaționale

6.2. Legislație primară


- Legea nr. 1 / 2011 (Legea Educației Naționale), cu modificările și actualizările ulterioare;
- Legea 288/2004 privind actualizarea studiilor de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, actualizată.
- Legea 329/2006 privind aprobarea OUG nr.123/2005 pentru modificarea și completarea legii nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 87/2006, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, actualizată;
- Legea nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, actualizată;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare.

6.3. Legislație secundară

- Ordinul ministerului de resort nr. 3121/2015 privind aprobarea metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare;
- OMENCS nr.3485/2016 privind lista programelor recunoscute de CNATDCU și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice;
- Ordonanță de Urgență nr. 212 din 2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative. (aici apare noua denumire a ministerului)
- HG 681 / 2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Precizările ministerului de resort nr.29466/13.02.2015;
- Ordinul MEC 5229/17.08.2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat.

6.4. Legislație terțiară (alte documente, inclusiv reglementări interne ale UTCN)

- Carta UTCN cu modificările ulterioare;
- Codul de Etică Universitară al UTCN;
- Statutul, Organizarea și Funcționarea Comisiei de Etică Universitară;
- Regulamentul Instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale de cercetare avansată în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, cu modificările ulterioare (RI);
- Regulamentul Școlii Doctorale a Universității Tehnice din Cluj-Napoca din cadrul IOSUD

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 6 din 22 Exemplar nr.1


UTCN;

- Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 9 din 15 ianuarie 2019 privind accesul studenților-doctoranzi la sistemul electronic TURNITIN și la platforma ANELIS Plus;
- PO_IOSUD_01 Procedură operațională privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD – UTCN;
- PO_IOSUD_02 Procedură operațională privind abilitarea în cadrul IOSUD – UTCN;
- PS_BAC_01 Procedura de sistem privind elaborare procedurilor și instrucțiunilor de lucru în cadrul UTCN.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. Definiții ale termenilor


Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Studii universitare de doctorat	ciclul superior de studii universitare a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor.
2.	Student-doctorand	studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat.
3.	Conducător de doctorat	cadru didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept
4.	Teză de doctorat	lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor
5.	Candidat abilitare	persoană care îndeplinește standardele minimale identice cu standardele de acordare a titlului de profesor universitar, respectiv CS I, stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin al ministrului de resort
6.	Abilitare	certificarea calității unei persoane de a conduce lucrări de doctorat
7.	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat	instituția care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat.
8.	Școală doctorală	o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.
9.	CSUD	Consiliul Studiilor Universitate de Doctorat
10.	Consilii de coordonare a programelor doctorale	Structuri care gestionează studiile universitare de doctorat și studenții – doctoranzi la nivelul domeniilor de doctorat
11.	Plagiatul	expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 7 din 22
		Exemplar nr.1

		trimitere la sursele originale.
12.	Verificarea anti-plagiat	Acțiunea de a controla lucrările de studii universitare de doctorat pentru a constata conformitatea cu standardele și normele de etică și integritate academică.
13.	Auto-plagiat	Reproducerea structurii, informației, datelor, rezultatelor, textelor din lucrările anterioare ale autorilor, fără a delimita clar informația suplimentară din lucrarea curentă.
14.	Program anti-plagiat	Software-uri pentru identificarea similitudinilor textuale, agreat de ME, pus la dispoziție de UTC-N.
15.	Sesizare	Atenționarea Comisiei de etică universitară asupra unor abateri de la etica universitară și de la etica activităților de cercetare, ca de exemplu: cazurile de plagiat sub toate formele sale etc., situații în care autorul sesizării nu se constituie parte vătămată.
16.	Reclamație	Se referă la cazurile de: hărțuire, discriminare, favoritism etc. în care există persoane lezate identificabile în mod direct, care sunt autoarele reclamațiilor.
17.	Reclamant	Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)
18.	Raport de caz	Raport al comisiei de analiză ce cuprinde rezultatele anchetei
19.	Comisie de analiză	Consiliul de coordonare/ Consiliul Școlii Doctorale/ CSUD/ Comisia de etică a UTCN numește o comisie de analiză pentru cazul respectiv

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	IOSUD	Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
2.	UTCN	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
3.	CSUD	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
4.	CNATDCU	Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare
5.	CMU	Compartiment Management Universitar
6.	BIRP	Biroul Imagine și Relații Publice
7.	ME	Ministerul Educației

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 8 din 22
		Exemplar nr.1

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1. Generalități

Normele de bună conduită sunt detaliate în Codul de etică și deontologie profesională al personalului de cercetare-dezvoltare, prevăzut de Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, precum și în codurile de etică pe domenii.

Normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare includ:


- a) norme de bună conduită în activitatea științifică;
- b) norme de bună conduită în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, inclusiv în cadrul cererilor de finanțare depuse în cadrul competițiilor de proiecte organizate din fonduri publice;
- c) norme de bună conduită în activitatea de evaluare și monitorizare instituțională a cercetării-dezvoltării, de evaluare și monitorizare de proiecte de cercetare-dezvoltare obținute prin acțiuni din cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare și de evaluare de persoane în vederea acordării de grade, titluri, funcții, premii, distincții, sporuri, atestate sau certificate în activitatea de cercetare-dezvoltare;
- d) norme de bună conduită în funcțiile de conducere în activitatea de cercetare-dezvoltare;
- e) normele de bună conduită privind respectarea ființei și demnității umane, evitarea suferinței animalelor și ocrotirea și refacerea mediului natural și a echilibrului ecologic."

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. a), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității de cercetare-dezvoltare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile de cercetare-dezvoltare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților de cercetare-dezvoltare.

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. b), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- plagiatul;
- autoplagiatul;

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 9 din 22
		Exemplar nr.1

- includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unuia sau mai multor coautori care nu au contribuit semnificativ la publicație ori excluderea unor coautori care au contribuit semnificativ la publicație;
- includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane fără acordul acesteia;
- publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;
- introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice universitare ori pentru posturi de cercetare-dezvoltare.

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. c), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:


- nedezvăluirea situațiilor de conflicte de interese în realizarea sau participarea la evaluări;
- nerespectarea confidențialității în evaluare;
- discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii de vârstă, etnie, sex, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală ori alte tipuri de discriminare, cu excepția măsurilor afirmative prevăzute de lege.

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. d), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
- abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
- abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- abuzul de autoritate pentru a impune nejustificat propriile teorii, concepte sau rezultate asupra persoanelor din subordine;
- obstrucționarea activității unei comisii de etică, a unei comisii de analiză sau a Consiliului Național de Etică, în cursul unei analize a unor abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare din subordine;
- nerespectarea prevederilor și procedurilor legale destinate respectării normelor de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare

Următoarele situații pot de asemenea să atragă răspunderea etică prin asociere pentru abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare:

- participarea activă în abateri săvârșite de alții;
- cunoașterea abaterilor săvârșite de alții și nesesizarea comisiei de etică sau a Consiliului Național de Etică;
- coautoratul publicațiilor conținând date falsificate sau confecționate;

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 10 din 22
		Exemplar nr.1

- neîndeplinirea obligațiilor legale și contractuale, inclusiv a celor aferente contractului de mandat sau contractelor de finanțare, în exercitarea funcțiilor de conducere ori de coordonare a activităților de cercetare-dezvoltare.

Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:

- a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori
- b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

8.2. Documente utilizate

8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate


- ✓ **Sesizare/Reclamație;**
- ✓ **Raport de analiză.**

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

Sesizare - Atenționarea Comisiei de etică universitară asupra unor abateri de la etica universitară și de la etica activităților de cercetare, ca de exemplu: cazurile de plagiat sub toate formele sale etc., situații în care autorul sesizării nu se constituie parte vătămată;

Reclamație- Se referă la cazurile de: hărțuire, discriminare, favoritism etc. în care există persoane lezate identificabile în mod direct, care sunt autoarele reclamațiilor;

Raport de analiză -Raport al comisiei de analiză ce cuprinde rezultatele anchetei,

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 11 din 22 Exemplar nr.1

8.2.3. Circuitul documentelor

Denumirea documentului	Nr. ex.	Circulă la	Operațiunile care se efectuează în legătură cu documentul
Sesizare/reclamație		- Reclamantul - Secretariatul IOSUD - Comisia de analiză	- întocmește și depune sesizarea - Înregistrează și verifică admisibilitatea reclamației și demararea analizei cazului
Raport de caz		- Comisia de analiză	- Anchetează cazul

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

Resursele materiale constă în consumabile (hârtie, toner), telefon, calculator, imprimantă, copiator și articole de papetărie (dosare, pix, etc.),soft verificare antiplagiat, platformă electronică.

8.3.2. Resurse umane

Resursele umane sunt asigurate de Directorul CSUD, Conducerea Școlii Doctorale, Coordonatorul și membrii consiliilor de coordonare a programelor doctorale, secretariatul IOSUD, conducătorii de doctorat, studenții-doctoranzi și Comisia de etică a UTCN.


8.3.3. Resurse financiare

Taxe de activare soft antiplagiat.

8.4. Modul de lucru

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

- ✓ Sesizările/reclamațiile referitoare la abateri de la etica și deontologia universitară se depun în termen de cel mult 30 de zile de la evenimentele care constituie obiectul acestora.
- ✓ Nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime.
- ✓ Sesizările/reclamațiile se depun la Secretariatul IOSUD pentru analiza de către Consiliile de coordonare, Școala Doctorală și CSUD.
- ✓ Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică de către CSUD celui care a depus-o în termen de maximum 15 de zile de la înregistrare. După încheierea procedurilor, raportul de caz va fi comunicat reclamantului.
- ✓ În cazul nesoluționării de către Consiliul de coordonare/Consiliul Școlii Doctorale/CSUD, sesizările/reclamațiile se înaintează de îndată Comisiei de etică a UTCN.
- ✓ Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică de către comisia de etică UTCN celui care a depus-o în termen de maximum 30 de zile de la înregistrare. După încheierea procedurilor, raportul de caz va fi comunicat reclamantului.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 12 din 22
		Exemplar nr.1

- ✓ Decizia comisiei de etică, Consiliului de coordonare/Consiliului Școlii Doctorale/CSUD se publică pe site-ul IOSUD.
- ✓ Reclamantul și reclamatul pot contesta Raportul de caz întocmit de Consiliul de coordonare, Consiliul Școlii Doctorale, CSUD sau Comisia de etică, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de caz.
- ✓ Contestația se va depune la Secretariatul IOSUD pentru Consiliul de coordonare, Consiliul Școlii Doctorale, CSUD (maximum 1 zile lucrătoare) sau prin Registratura generală la Comisia de etică (maximum 5 zile lucrătoare).
- ✓ Consiliul de coordonare/ Consiliul Școlii Doctorale/ CSUD analizează contestația și decide modul de soluționare a acesteia în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia. Se poate decide soluționarea la nivel de Consiliu de coordonare/ Consiliu Școală Doctorală/ CSUD sau înaintarea către Comisia de etică.
- ✓ Consiliul de coordonare/ Consiliul Școlii Doctorale/ CSUD soluționează contestația și comunică raportul de caz în termen de 30 de zile.
- ✓ Secretariatul IOSUD va transmite contestația la Comisia de etică prin Registratura general, în termen de maximum 2 zile lucrătoare, atunci când nu se soluționează de Consiliu de coordonare/ Consiliu Școală Doctorală/ CSUD.
- ✓ Comisia de etică va soluționa contestația conform regulamentului propriu de funcționare.
- ✓ Sancțiunile privind etica și deontologia universitară stabilite de către Comisia de etică și rămase definitive sunt puse în aplicare de către IOSUD-UTCN în termen de 30 de zile de la stabilirea acestora.
- ✓ Decizia finală se publică pe site-ul IOSUD.


8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

8.4.2.1. Practici și mecanisme pentru prevenirea fraudelor

Contractul de studii doctorale reglementează drepturile și obligațiile părților contractante (IOSUD UTCN, conducător de doctorat, student doctorand) cu privire la abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică al UTCN.

IOSUD UTCN are dreptul de a lua măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică al UTCN sau în baza recomandărilor organismelor abilitate să emită recomandări sau analize care atestă încălcări ale normelor de deontologie etică și / sau profesională atât pe perioada derulării studiilor de doctorat cât și pe întreaga perioadă de valabilitate a titlului de doctor obținut ca urmare a susținerii tezei de doctorat.

Studentul-doctorand are obligația să își asume corectitudinea datelor și a informațiilor, precum și opiniile și demonstrațiile prezentate în cadrul tezei sau în cadrul altor lucrări și publicații elaborate individual sau în colectiv; este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat, iar lipsa menționării sursei în textul lucrărilor (inclusiv a tezei) constituie o abatere gravă de la etica profesională și conduita academică, responsabilitățile și consecințele fiind stabilite conform Codului de Etică și Deontologie Profesională al UTCN de către Comisia de etică din universitate (Art. 57 din

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 13 din 22
		Exemplar nr.1

RI); Nerespectarea obligațiilor asumate constituie abateri de la conduita academică și de la disciplina instituțională și se sancționează. Sancțiunile se propun de către conducătorul de doctorat, se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și se aprobă de Directorul CSUD (Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat); Studentul doctorand are obligația să nu trimită spre publicare lucrări științifice rezultate în urma programului de doctorat fără verificarea prealabilă cu instrumentele antiplagiat puse la dispoziție de universitate;

Pe parcursul studiilor de doctorat fiecare student-doctorand din cadrul IOSUD UTCN are acces, la cerere, sub coordonarea conducătorului de doctorat, la sistemul electronic de verificare a gradului de similitudine TURNITIN pentru verificarea rapoartelor de cercetare științifică, lucrărilor științifice și a tezelor de doctorat.

Școala doctorală împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al UTCN.


În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii. Conducătorul de doctorat răspunde în solidar cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

8.4.2.2. Teza de doctorat

Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, anterior sau în cadrul susținerii publice, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau a publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat ia următoarele măsuri:

- a) sesizează comisia de etică a Universității Tehnice din Cluj-Napoca pentru a analiza și soluționa cazul în conformitate cu prevederile legale și ale reglementărilor universității, respectiv ale Comisiei de Etică Universitară;
- b) notifică ceilalți membri ai comisiei de doctorat privind aceste abateri;
- c) propune acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resusținută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resusțineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul universitar pentru anul universitar în care are loc resusținerea. Dacă și în urma resusținerii, comisia acordă tot calificativul „Nesatisfăcător”, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat. Hotărârile comisiei de doctorat se comunică în ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 14 din 22
		Exemplar nr.1

În cazul în care la CNATDCU este depusă o sesizare cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, Secretariatul tehnic al CNATDCU comunică IOSUD-UTCN, inclusiv prin mijloace electronice, sesizarea anonimată.

IOSUD-UTCN informează oficial titularul diplomei de doctor despre existența unei sesizări privind teza de doctorat elaborată de acesta.

IOSUD-UTCN analizează teza de doctorat existentă în biblioteca instituției, pe baza căreia s-a acordat titlul de doctor, în raport cu sesizarea, în conformitate cu procedurile interne.

În situația în care IOSUD-UTCN confirmă încălcarea standardelor de calitate sau de etică profesională, transmite CNATDCU decizia privind propunerea de retragere a titlului, semnată de rector avizată din punct de vedere juridic de universitate.

În cazul în care punctul de vedere al IOSUD-UTCN și/sau punctul de vedere al autorului tezei de doctorat, precum și punctul de vedere al conducătorului de doctorat nu sunt transmise în termen de maximum 30 de zile de la data publicării deciziei privind admiterea sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro, procesul de analiză a sesizării continuă la nivelul Consiliului general conform prevederilor legale.

8.4.2.3. Teza de abilitare


Întregul proces de obținere a atestatului de abilitare se desfășoară cu respectarea normelor de etică și deontologie universitară atât în ceea ce privește candidatul, cât și evaluarea candidatului.

Candidatul trebuie să dea o declarație pe proprie răspundere că nu a comis abateri cu privire la normele de etică și deontologie în întreaga sa activitate didactică/cercetare desfășurată, conform Cartei UTCN. Eventuala identificare a unor abateri se constată de către CSUD și determină suspendarea procedurii de afiliere până la soluționarea definitivă a presupuselor încălcări ale acestor norme. Candidatul va fi informat asupra acestei suspendări.

8.4.2.4. Sesizări

Sesizarea cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) să conțină date de identificare a persoanei fizice sau juridice care formulează sesizarea, respectiv: numele și prenumele, codul numeric personal (CNP), adresa de domiciliu, adresa de corespondență electronică, pentru persoanele fizice, și date de identificare și adresele oficiale ale instituției, asociației, organizației etc., pentru persoanele juridice.
- b) să conțină date de identificare a tezei de doctorat pentru care se face sesizarea: autor, titlul tezei, instituția care a eliberat diploma de doctor în baza respectivei teze de doctorat.
- c) să prezinte, anexat, copii ale documentelor consultate în baza cărora persoana fizică sau juridică formulează sesizarea, cu indicarea surselor de documentare și a datelor de identificare ale acestora (de exemplu: biblioteci, reviste, cărți publicate etc.).

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 15 din 22
		Exemplar nr.1

- d) să conțină o motivare argumentată a sesizării, cu exemple concrete privind nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională ori cu privire la existența plagiatului în cadrul tezei de doctorat în cauză.

Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), poate sesiza în scris, prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia și de data acordării titlului de doctor. Deciziile CNATDCU se publică pe site-ul www.cnatdcu.ro împreună cu raportul întocmit de comisia de lucru, precum și pe site-ul IOSUD împreună cu decizia comisiei de etică.

La nivel de IOSUD UTCN sesizările privind studiile universitare de doctorat pot fi depuse în atenția Consiliilor de coordonare a programelor doctorale, a Consiliului Școlii Doctorale, CSUD la Secretariatul IOSUD sau direct Comisiei de etică universitară.

Sesizările/reclamațiile referitoare la abateri de la etica și deontologia universitară se depun în termen de cel mult 30 de zile de la evenimentele care constituie obiectul acestora. Nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime.

Sesizările/reclamațiile se depun la Secretariatul IOSUD pentru analiză de către Consiliile de coordonare, Consiliul Școlii Doctorale sau CSUD. Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică celui care a depus-o în termen de maximum 15 de zile de la înregistrare. După încheierea procedurilor, raportul de caz va fi comunicat reclamantului.


În cazul nesoluționării de către Consiliul de coordonare, Consiliul Școlii Doctorale sau CSUD, sesizările/reclamațiile se înaintează Comisiei de etică a UTCN. Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică celui care a depus-o în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea trimiterii sesizării către Comisia de etică. După încheierea procedurilor, raportul de caz va fi comunicat reclamantului.

Decizia comisiei de etică, Consiliului de coordonare/Consiliului Școlii Doctorale/CSUD se publică pe site-ul IOSUD.

Reclamantul și reclamatul pot contesta Raportul de caz întocmit de Consiliul de coordonare, Consiliul Școlii Doctorale, CSUD sau Comisia de etică, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de caz.

În cazul în care contestația se depune la Secretariatul IOSUD pentru Consiliul de coordonare, Consiliul Școlii Doctorale, CSUD, se va face în termen de maximum 1 zi lucrătoare, iar pentru depunerea direct la Comisia de etică, contestația se depune prin Registratura generală în termen maximum 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de caz.

Consiliul de coordonare/ Consiliul Școlii Doctorale/ CSUD analizează contestația și decide modul de soluționare a acesteia în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia. Se poate decide soluționarea la nivel de Consiliu de coordonare/ Consiliu Școală Doctorală/ CSUD sau înaintarea către Comisia de etică.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 16 din 22
		Exemplar nr.1

Consiliul de coordonare/ Consiliul Școlii Doctorale/ CSUD soluționează contestația și comunică raportul de caz în termen de 30 de zile.

Secretariatul IOSUD va transmite contestația înregistrată la Comisia de etică prin Registratura general, în termen de maximum 2 zile lucrătoare. Comisia de etică va soluționa contestația conform regulamentului propriu de funcționare.

Sanctiunile privind etica și deontologia universitară stabilite de către Comisia de etică și rămase definitive sunt puse în aplicare de către IOSUD-UTCN în termen de 30 de zile de la stabilirea acestora.

Decizia finală se publică pe site-ul IOSUD.

Comisia de etică universitară și comisia de analiză internă păstrează confidențială identitatea autorului sesizării/reclamației.


Sub jurisdicția Comisiei de etică intră angajații Universității Tehnice (inclusiv cadrele didactice asociate), studenții (la toate nivelele și formele de studiu, inclusiv doctoranzii) și structurile de conducere ale universității. Sub jurisdicția Comisiei intră toate actele și acțiunile ce vizează Universitatea Tehnică, angajații ei sau alte persoane din comunitatea academica proprie, referitor la abateri de la etică și deontologia universitară, precum și de la buna conduită în cercetarea științifică, cu excepția abaterilor disciplinare ce intră strict sub incidența Codului muncii. Modul de lucru și soluționare a sesizărilor al acesteia este reglementat prin Regulamentul de funcționare al comisiei de etică.

8.4.2.5.Sanctiuni

În cazul în care există o decizie definitivă a CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat, IOSUD-UTCN (la propunerea CSUD) poate decide sancționarea abaterii prin aplicarea uneia din următoarele măsuri:


- a) suspendarea dreptului de a admite noi doctoranzi pentru o perioadă de 3 ani a conducătorului de doctorat care a coordonat o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;
- b) excluderea din IOSUD a conducătorului de doctorat care a coordonat două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;
- c) suspendarea organizării procesului de admitere pentru domeniul de doctorat respectiv, pentru o perioadă de 2 ani, în cazul în care în domeniul de doctorat respectiv a fost coordonată o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat.
- d) referenții științifici care au făcut parte din comisiile de susținere publică a două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu au mai fost numiți în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.

Nicio persoană care a fost sancționată pentru încălcarea Codului de etică și deontologie universitară nu poate ocupa posturi în structurile de conducere ale UTCN.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 17 din 22
		Exemplar nr.1


8.4.3. Valorificarea rezultatelor

- Asigurarea existenței posibilității de sesizare/reclamare a abaterilor de la etică și deontologie universitară în cadrul IOSUD-UTCN;
- În cazul în care se demonstrează încălcarea normelor de etică și deontologie: suspendarea dreptului conducătorului de doctorat de a admite noi doctoranzi pentru o perioadă de 3 ani; excluderea definitivă din IOSUD a conducătorului de doctorat; suspendarea organizării procesului de admitere pentru domeniul de doctorat respectiv, pentru o perioadă de 2 ani, referenții științifici nu mai sunt numiți în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani; retragerea titlului de doctor pentru plagiat.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
		Pagina 18 din 22
	PO_IOSUD_03	Exemplar nr.1


9. RESPONSABILITĂȚI

Nr. crt.	Compartimentul (postul)	Reclamant	Reclamat	Secretariat IOSUD	Consiliu de coordonare	Consiliu Școală Doctorală	CSUD	Comisie etică UTCN
	Acțiunea (operațiunea)							
	0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Depunere sesizare/reclamație	x						
2.	Înregistrare sesizare/reclamație			x				
3.	Decide cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului			x				
4.	Analiză sesizare/reclamație				x	x	x	
5.	Înaintare către comisia de etică UTCN				x	x	x	
6.	Decide cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului							x
7.	Comunică raportul de caz reclamantului							x
8.	Afișează pe site-ul IOSUD decizia comisiei de analiză			x				
9.	Depunere contestație	x	x					
10.	Înregistrare contestație			x				
11.	Analizare contestație							x
12.	Comunică decizia finală							x
13.	Afișează pe site-ul IOSUD decizia finală			x				

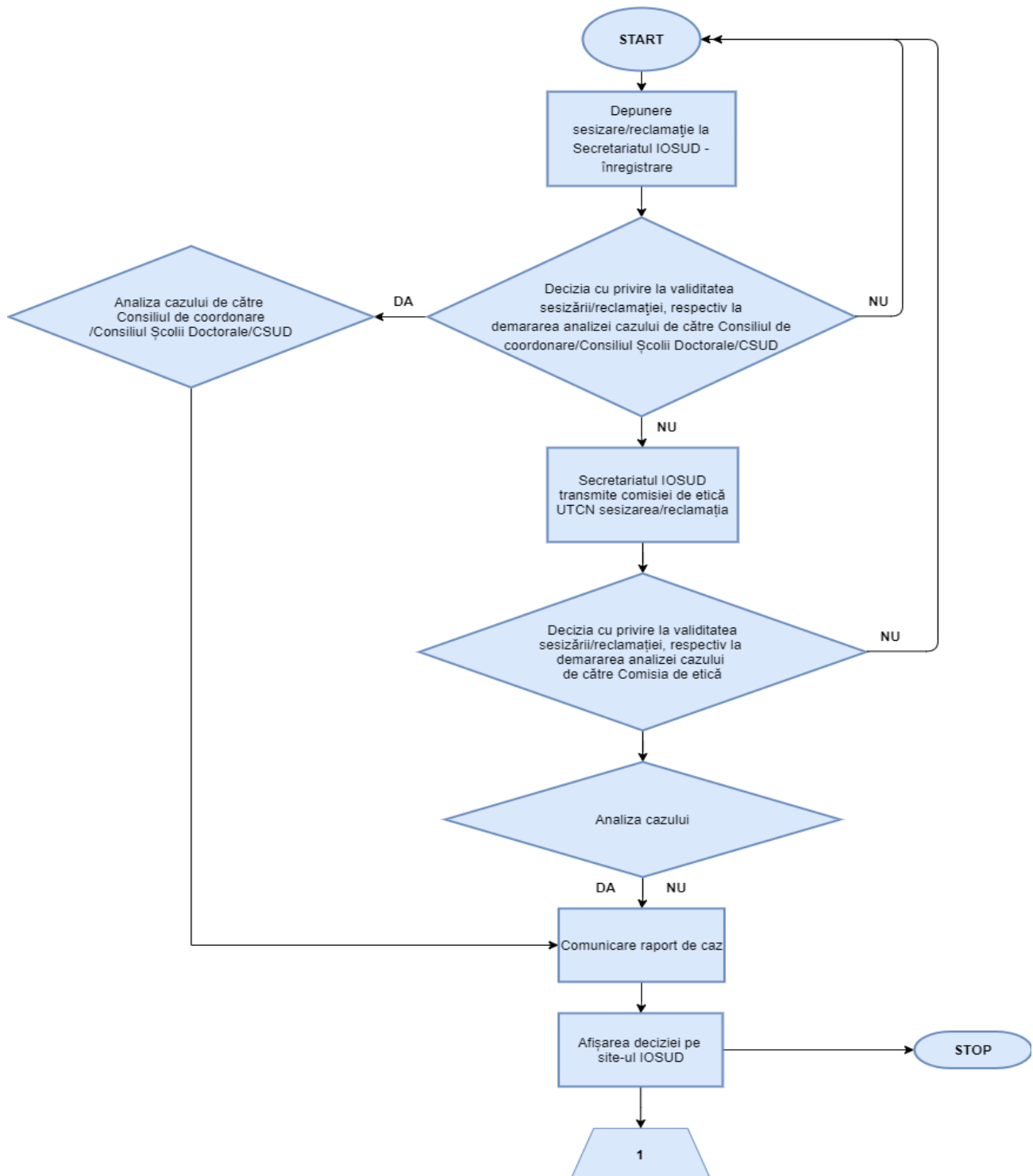
 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
		Pagina 19 din 22
	PO_IOSUD_03	Exemplar nr.1


10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

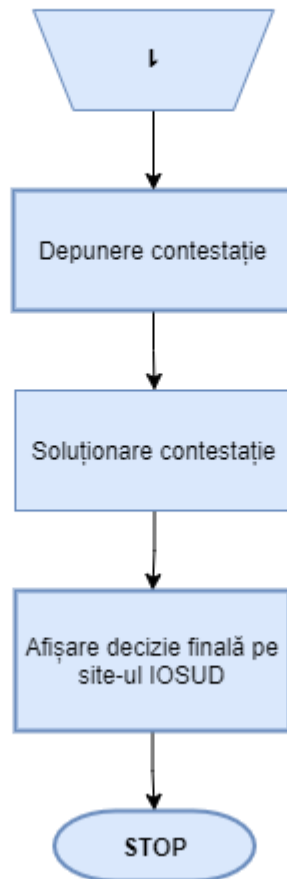
Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. exempl	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	PO_IOSUD_03_A.01 - Diagrama flux a activității privind prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul UTCN	IOSUD	Rector	2 exempl în format letric/ 1 exempl postat pe site UTCN	Conform listei de difuzare		Caracter permanent până la o nouă ediție/ revizie	


 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 20 din 22
		Exemplar nr.1

PO_IOSUD_03_A.01- Diagrama flux a activității privind prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul UTCN



 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 21 din 22 Exemplar nr.1



 UNIVERSITATEA TEHNICĂ <small>DIN CLUJ-NAPOCA</small> IOSUD – UTCN	PROCEDURA PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD-UTCN	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. de exemplare: 3
	PO_IOSUD_03	Pagina 22 din 22
		Exemplar nr.1

11. CUPRINS

Nr. comp.	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pag.
1.	LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE.....	1
2.	SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII FORMALIZATE	2
3.	LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII FORMALIZATE	3
4.	SCOPUL PROCEDURII.....	4
5.	DOMENIUL DE APLICARE.....	4
6.	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	5
7.	DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	6
8.	DESCRIEREA PROCEDURII.....	8
9.	RESPONSABILITĂȚI.....	18
10.	ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI.....	19
11.	CUPRINS.....	22